



Die **Stadt Bremerhaven** (ca. 120.000 Einwohner/innen) sucht zum 01.04.2019 für die „Jugendherberge in Wüstewohldede“ des Amtes für Jugend, Familie und Frauen

eine/n Leiter/in der Jugendherberge und eine/n Hauswirtschafter/in.

Die Jugendherberge in Ringstedt-Wüstewohldede liegt in einer reizvollen Geestlandschaft mit ausgedehnten Wäldern und kleinen Heideflächen. Sie verfügt über 72 Betten, 13 Schlafräume (2-8 Bett-Zimmer), 4 familiengerechte Räume sowie 10 Sommerhütten mit insgesamt 69 Schlafplätzen. Zur Einrichtung gehören ein Spielplatz, eine Naturbadestelle, Grillplätze und ausleihbare Fahrräder. Ein vielfältiges Spiel- und Sportangebot kann vorgehalten werden.

Das Aufgabengebiet des Leiters/der Leiterin umfasst schwerpunktmäßig die Verantwortung:

- als Alleinkoch/Alleinköchin für die Einrichtung incl. des Einkaufs und der Zubereitung der Speisen für bis zu 150 Gästen sowie der Kalkulation und Speiseplanerstellung,
- für Bestandsaufnahmen und Errechnung des Verpflegungssatzes,
- für die Verhandlung mit Handelsvertretern, Messebesuche und Produktinformation,
- für die Wartung und Kontrolle der gesamten technischen Anlagen,
- für die Wartung und Instandhaltung des Jugendherbergsgeländes,
- für allgemeine Verwaltungsarbeiten,
- für die Vertretung der Hauswirtschaftsleitung bei Abwesenheit.

Das Aufgabengebiet als Hauswirtschafter/-in umfasst:

- das Erstellen von Arbeits- und Urlaubsplänen sowie die Arbeitseinteilung des Personals,
- das Erstellen der Gruppenrechnungen und Abrechnungen,
- die Führung des Belegungsplans,
- die Betreuung von Gruppen,
- die Zusammenarbeit mit anderen Dienststellen und Ämtern,
- Reinigungs- und Küchenarbeiten sowie Garten- und Außengeländearbeiten,
- Vertretung der Herbergsleitung bei Abwesenheit sowie Vertretung der Reinigungskräfte.

Voraussetzung für die Bewerbung als Leiter/in der Jugendherberge ist eine abgeschlossene Berufsausbildung als Köchin / Koch, im Bereich der Gastronomie oder im Hotelfach, für die Bewerbung als Hauswirtschafter/in eine abgeschlossene dreijährige Berufsausbildung in den Bereichen Recht und Verwaltung oder im kaufmännischen Bereich (z.B. Bürokauffrau/-mann, Kauffrau/-mann für Bürokommunikation/-management). Berufserfahrung in verantwortlicher Position sowie betriebswirtschaftliche Kompetenz wären wünschenswert. Erwartet wird ein hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie an Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Zuverlässigkeit.

Das Entgelt richtet sich nach der Entgeltgruppe 6 TVöD (Entgeltordnung/VKA)

Es handelt sich um zwei Vollzeitstellen im Rahmen einer 6-Tage Woche. Die Tätigkeiten eignen sich auch für Teilzeitbeschäftigte. Die Besetzung der Stellen mit der vollen wöchentlichen Arbeitszeit wäre wünschenswert.

Auf dem Gelände der Jugendherberge ist ein Bungalow als abgeschlossener Wohnraum in ruhiger Lage zur Nutzung vorhanden. Die Nutzung durch die Stelleninhaber wäre ebenfalls wünschenswert.

Schwerbehinderte werden bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Der Magistrat der Stadt Bremerhaven fördert die Beschäftigung von Frauen und begrüßt daher ihre Bewerbungen.

Informationen über die Seestadt Bremerhaven erhalten Sie im Internet unter www.bremerhaven.de. Des Weiteren steht Ihnen für telefonische Rückfragen der Leiter der Abteilung Jugend- und Frauenförderung, Herr Oppermann unter der Telefon-Nr. 0471/590-2070, zur Verfügung.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (wir behalten uns vor, die Zeugnisse im Original bzw. als beglaubigte Fotokopie nachzufordern) senden Sie bitte bis zum **05.08.2018** an den

Magistrat der Stadt Bremerhaven
Personalamt 11/33
Postfach 21 03 60
27524 Bremerhaven

